

# Vorgehensweise Meldeportal für ausländische Arbeitgeber

2

## Schritt 2: Einloggen

Sie melden sich im Meldeportal mittels eRecognition oder mit Ihrer E-Mail-Adresse und einem Passwort an. Das Meldeportal finden Sie unten auf der Homepage [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl).

3

## Schritt 3: Angaben ausfüllen und versenden

Füllen Sie die erforderlichen Angaben aus und versenden Sie Ihre Meldung. Der Auftraggeber in den Niederlanden erhält eine E-Mail mit der Bitte, die Meldung der Dienstleistung zu kontrollieren. Der Auftraggeber kann die Meldung bestätigen oder ablehnen.

4

## Schritt 4: Ablehnung der Meldung durch den Auftraggeber

Sollte die Meldung geändert werden müssen, weil Sie beispielsweise das falsche Beginn- und Enddatum Ihrer Tätigkeiten eingetragen haben, wird der Auftraggeber die Meldung ablehnen und erhalten Sie eine E-Mail. Sie müssen die Meldung anschließend ändern und erneut einreichen.

5

## Schritt 5: Bestätigung der Meldung durch den Auftraggeber

Ist die Meldung korrekt, wird der Auftraggeber die Meldung bestätigen. Ihre Meldung ist dann abgeschlossen. Sie müssen nichts mehr für Ihre Meldung tun, sofern es keine Änderungen gibt.

6

## Schritt 6: Zwischenzeitliche Änderungen

Sollte sich in der Zwischenzeit etwas an Ihrer Dienstleistung ändern, weil beispielsweise ein neuer Arbeitnehmer an dem Auftrag arbeitet oder Sie länger in den Niederlanden als geplant arbeiten, müssen Sie diese Änderung in Ihrer Meldung im Meldeportal durchführen und muss der Auftraggeber diese Meldung erneut bestätigen.

Entsenden Sie als Arbeitgeber oder multinationaler Konzern aus einem anderen EWR-Land als den Niederlanden oder aus der Schweiz vorübergehend Arbeitnehmer oder Leiharbeiter in die Niederlande? Oder kommen Sie mit Ihren Arbeitnehmern für einen vorübergehenden Auftrag in die Niederlande? Dann sind Sie verpflichtet, Ihre Anwesenheit und die Ihrer Arbeitnehmer oder Ihrer entsandten Arbeitnehmer vorab zu melden. Diese Meldepflicht ist Bestandteil des WagWEU. Sie können sich ausschließlich über das Online-Meldeportal unter [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl) sowohl in Niederländisch als auch in Englisch melden.

Weitere Informationen zur Entsendung von Arbeitnehmern in die Niederlande oder die Annahme eines Auftrags in den Niederlanden finden Sie unter [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl).

1

## Schritt 1: Gut vorbereitet für die Meldung

Gehen Sie zu [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl) und sorgen Sie dafür, dass Ihnen die folgenden Angaben vorliegen: Ihre eigenen Angaben, die Angaben Ihrer Firma und Ihrer Kontaktperson in den Niederlanden, die Firmenangaben Ihres Kunden/Auftraggebers, das Beginn- und Enddatum der Dienstleistung, die Adresse des Arbeitsorts und die Angaben Ihrer Arbeitnehmer.

